

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников

МБДОУ детский сад № 392

Протокол № 2 от 15.09.2026г.

УТВЕРЖДЕНО:

приказ от «15» сентября 2024 г. № 77

заведующий МБДОУ детский сад № 392

Л.И.Шумихина



ПРАВИЛА ПРИЕМА

на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам Муниципального бюджетного дошкольного

образовательного учреждения

детский сад № 392

1. Настоящие «Правила приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 392 (далее Правила) разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» ;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 19 «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения и оздоровления детей и молодежи»;

- Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 392 (далее МБДОУ).

2. Настоящие Правила устанавливают порядок приёма (зачисления) обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее-ДООП).

Общие требования

3. Прием на обучение по ДООП осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

4. Прием на обучение по ДООП осуществляется на принципах равных условий для всех поступающих, без вступительных испытаний.

5. Основанием для отказа в зачислении являются:

- отсутствие свободных мест в группах (объединении) по соответствующей ДООП;

- несоответствие возраста, поступающего возрастному диапазону для конкретной ДООП,

- наличие медицинских противопоказаний (для программ физкультурной направленности).

6. При приеме на обучение по ДООП за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании по дополнительным общеразвивающим программам (далее – Договор), зачисление производится после заключения Договора в письменной форме.

7. МБДОУ вправе изменять стоимость платных образовательных услуг в порядке, предусмотренном Договором, с обязательным уведомлением родителей (законных представителей) не позднее, чем за 30 дней до введения новых условий.

8. Договор может быть расторгнут по инициативе МБДОУ в случае просрочки оплаты при условии письменного предупреждения (уведомления) не менее чем за 10 дней до даты расторжения, в так же в иных случаях предусмотренных договором и действующим законодательством.

9. Порядок оказания платных образовательных услуг регламентируется «Положением о порядке предоставления платных образовательных и иных услуг МБДОУ».

10. К обучению по ДООП допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы.

11. Возраст обучающего должен соответствовать возрастному диапазону установленному для конкретной программы.

12. МБДОУ обязано ознакомить родителей (законных представителей) с документами:

- Уставом МБДОУ;

- Лицензией на осуществление образовательной деятельности

- Положением о режиме занятий обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам;

- Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля и оценки освоения дополнительных общеразвивающих программ;

- Порядком перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам;

- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ детским садом № 392 и родителями законными представителями обучающихся;

- настоящими правилами.

14. Копии указанных документов, размещаются на информационном стенде МБДОУ и на официальном сайте МБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

15. Факт ознакомления родителей с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

Прием на обучение по ДООП.

16. Прием (зачисление) ребенка на обучение по ДООП осуществляется посредством издания приказа руководителя МБДОУ на основании личного заявления родителя (законного представителя) и Договора.

17. Родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие **документы**:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;
- свидетельство о рождении ребенка;
- согласие на обработку персональных данных;

Срок действия данных Правил до принятия новых.

Обсуждено на Педагогическом совете № 2 от 15.09.2026

Принято с учетом мнения Совета родителей

Протокол № 3 от 15.09.2026