

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 392

ПРИНЯТО

Общим собранием работников МБДОУ

Протокол № 6 от «10»

02 2026г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим МБДОУ детский сад № 392

Л.И.Шумихина

Приказ № 19 от 10.02. 2026г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ЦЕНТРЕ**

для родителей (законных представителей) воспитанников, обеспечивающих
получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

Екатеринбург, 2026

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о консультационном центре для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 392 (далее – Положение) определяет порядок предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной и иной помощи без взимания платы в консультационном центре по взаимодействию МБДОУ детский сад № 392 (далее – МБДОУ) и родительской общественности, в том числе на базе МБДОУ.

1.2. Консультационный центр не является самостоятельной организацией и представляет собой объединение специалистов ДОО, организуемое для комплексной поддержки семей.

1.3. Консультационный центр создан для родителей (законных представителей) и детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет с целью:

- обеспечения единства семейного и общественного воспитания;
- формирования родительской компетентности и оказания семье психолого-педагогической помощи, поддержки всестороннего развития личности детей;
- создание комплексной системы педагогического сопровождения развития ребенка раннего и дошкольного возраста в условиях семейного воспитания;
- популяризация деятельности образовательной организации.

1.4. Основными задачами предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической, консультативной и иной помощи являются:

- оказание помощи родителям (законным представителям) и их детям для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательные организации;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста;
- своевременное диагностирование проблем в развитии у детей раннего и дошкольного возраста с целью оказания им коррекционной, психологической и педагогической помощи;
- осуществление необходимых коррекционных и развивающих мероприятий в рамках деятельности консультативного центра;
- разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической, консультативной и иной помощи, организация их специального обучения и воспитания в семье;
- обеспечение непрерывности и преемственности педагогического воздействия в семье и в образовательной организации.

1.5. Деятельность консультативного центра осуществляется в соответствии с: Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с дополнениями и изменениями; Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; СП 2.4.2.4283-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Уставом МБДОУ.

1.6. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической, консультативной и иной помощи специалистами консультационного центра осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации

1.7. Информация о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи размещается на официальном сайте или аккаунтах социальных сетей.

II. Организация предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической, консультативной и иной помощи

2.1. Для оказания методической, психолого-педагогической, диагностической, консультативной и иной помощи родителям (законным представителям) в консультационном центре образовательная организация самостоятельно подбирает программы, педагогические технологии, методы и приемы работы.

2.2. Содержание работы специалистов и выбор ее формы определяется запросом родителей, индивидуальными особенностями семьи и ребенка и основными направлениями работы консультационного центра. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая, консультативная и иная помощь осуществляется через следующие формы деятельности:

- обучение;

- информирование родителей (законных представителей), направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- консультирование – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолений кризисных ситуаций;

- психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

- проведение коррекционных и развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи;

- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

2.3. Консультации, тренинги, беседы, теоретические и практические семинары, лектории проводятся согласно утвержденному графику.

2.4. Консультационный центр посещают родители (с ребенком или без него), а также посредством телефонного общения или сети интернет в зависимости от актуальных для них образовательных потребностей.

2.5. Непосредственно консультативную помощь в консультационном центре могут оказывать следующие специалисты:

- педагог-психолог (проводит консультации по проблемам психического развития детей дошкольного возраста, психологических аспектов детско-родительских отношений);
- старший воспитатель (оказывает информационную поддержку по вопросам воспитания и обучения);
- учитель-логопед (проводит консультации по речевому развитию детей)
- инструктор по ФК (оказывает информационную поддержку по вопросам физического воспитания и обучения);
- музыкальный руководитель (оказывает информационную поддержку по вопросам воспитания и обучения);
- воспитатели (оказывает информационную поддержку по вопросам воспитания и обучения).

2.6. Учёт обращений родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, за получением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи ведётся в журнале учёта обращений.

2.7. Работа консультационного центра строится на основе учета запросов родителей - по телефонному обращению или через сеть интернет одного из родителей (законных представителей) и имеет гибкую систему. Основанием для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются обращения родителей (законных представителей), которые регистрируются в установленном порядке в день поступления к уполномоченным специалистам - личному обращению одного из родителей (законных представителей) с ребенком или без него. на основании письменного заявления (приложение 1), договора (приложение 2) и бланка обращения (приложение 3), согласия на обработку персональных данных (приложение 4). Для посещения родителем (законным представителем) вместе с ребенком консультационного центра необходимо предоставление медицинской справки об эпидблагополучии.

2.8. Не подлежат рассмотрению:

- запросы, в содержании которых используются нецензурные или оскорбительные выражения, или угрозы в адрес специалистов консультационного центра;
- запросы, не содержащие адреса обратной связи (домашний адрес, e-mail или номер телефона в зависимости от выбранной формы предоставления помощи).

2.9. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется в соответствии с индивидуальными графиками проведения мероприятий с детьми и их родителями (законными представителями), фиксируется в журнале учёта обращений консультационного центра (приложение 5).

2.10. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь предоставляется в помещениях МБДОУ.

2.11. Консультационный центр осуществляет взаимодействие МБДОУ с медицинскими учреждениями, центрами психолого-педагогической поддержки, центрами социальной поддержки населения и другими организациями (при необходимости).

III Права и обязанности участников деятельности консультационного центра

3.1. Права, социальные гарантии и обязанности каждого участника определяются законодательством РФ, Уставом ДОО, трудовым договором, определяющим

функциональные обязанности и квалификационные характеристики педагогических работников, договором с родителями (законными представителями).

3.2. Родители (законные представители) имеют право:

- бесплатно получать индивидуальную консультативную поддержку;
- получать индивидуальную консультацию по заявленной проблеме воспитания и развития ребенка-дошкольника;
- знакомиться с педагогической литературой по интересующей проблеме.

3.3. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования МБДОУ, не противоречащие Уставу и данному Положению;
- получать консультации в соответствии с режимом работы консультационного центра.

3.4. Специалисты, консультирующие в центре, имеют право:

- оказывать консультативную поддержку родителям (законным представителям) и их детям;
- принимать участие в определении режима функционирования и тематики организованных мероприятий консультационного центра.

3.5. Специалисты ДОО, консультирующие в консультационном центре обязаны:

- обеспечить консультативную поддержку родителям (законным представителям) и их детям в рамках установленного режима;
- своевременно и качественно готовиться к мероприятиям в рамках режима консультационного центра;
- соблюдать режим функционирования консультационного центра.

IV Контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля. Внутренний контроль проводится руководителем ДОО в виде оперативного контроля (по конкретному обращению заявителя, либо другого заинтересованного лица) и итогового контроля (на отчетную дату, по итогам года и др.). Внешний контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется муниципальными и региональными органами, осуществляющими управление в сфере образования, в следующих формах:

- проведение мониторинга основных показателей работы организации по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи;
- анализ обращений и жалоб граждан, поступающих в муниципальные и региональные органы региона, осуществляющие управление в сфере образования, в части предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

4.2. Ответственность за работу консультационного центра несёт старший воспитатель МБДОУ.

Приложение 1 к Положению о
консультационном центре для родителей
(законных представителей),
обеспечивающих получение детьми
дошкольного образования в форме
семейного образования МАДОУ

ФОРМА заявления

на предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и
консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим
получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

Заведующему МАДОУ детский сад № 125
Малышевой Наталье Вячеславовне

ФИО родителя (законного представителя) полностью

Паспорт _____

Адрес проживания _____

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказывать мне (моему ребенку) методическую, психолого-педагогическую,
диагностическую и консультативную помощь в образовании и воспитании моего ребенка
_____ (ФИО ребенка, дата рождения)
Свидетельство о рождении: серия _____ номер _____ от
«__» _____ 20__ г.

Дата

_____/_____
подпись

расшифровка

ДОГОВОР

о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в МБДОУ детский сад № 392

г. Екатеринбург

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 392, именуемое в дальнейшем «Консультационный центр», в лице заведующего Шумихиной Любови Ивановны, действующего на основании Устава МБДОУ детский сада № 392 с одной стороны, и родители (законные представители), именуемые в дальнейшем Потребитель

(Фамилия, имя, отчество – матери, отца, (законных представителей) ребенка)

с другой стороны, заключили в соответствии Положением о консультационном центре по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в МБДОУ детский сад № 392 настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора Предметом договора является предоставление консультационным центром методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи (далее – Помощь) родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

2. Обязанности Консультационного центра Консультационный центр обязуется:

- оказывать консультативную помощь Потребителю и повышать его психологическую компетентность в вопросах воспитания, обучения и развития детей раннего и дошкольного возраста;
- оказывать содействие Потребителю в социализации детей раннего и дошкольного возраста;
- проводить (с согласия Потребителя) психолого-педагогическую диагностику развития детей раннего и дошкольного возраста и на ее основе коррекцию и комплексную профилактику различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей;
- разрабатывать Потребителю индивидуальные рекомендации по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организации их специального обучения и воспитания в семье;
- обеспечивать успешную адаптацию и равные стартовые возможности детей старшего дошкольного возраста при поступлении в общеобразовательное учреждение;
- обеспечивать конфиденциальность информации;
- соблюдать настоящий договор.

3. Обязанности Потребителя Потребитель обязуется:

- соблюдать настоящий договор и Положение о консультационном центре по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в МБДОУ детский сад № 392;
- активно участвовать в работе консультационного центра, выполняя рекомендации специалистов, содействовать созданию условий, обеспечивающих эффективность Помощи;
- уважать честь, достоинства и права должностных лиц, оказывающих Помощь;
- предварительно записываться на индивидуальные консультации по телефону, адресу электронной почты, заполнив форму обращения (запроса) на официальном сайте дошкольной образовательной организации;
- своевременно уведомлять специалистов консультационного центра о невозможности посещения консультации в заранее согласованное время;

- выполнять законные требования специалистов консультационного центра в части, отнесенной к их компетенции.

4. Права Консультационного центра Консультационный центр имеет право:

- выбирать способ оказания услуг;
- вносить предложения и рекомендации по обучению, воспитанию и развитию детей;
- требовать от Потребителя соблюдения настоящего договора;
- защищать права и достоинства ребенка, следить за соблюдением его прав Потребителем;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- отказать Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Потребитель в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором.

5. Права Потребителя Потребитель имеет право:

- получать достоверную информацию о предоставляемых услугах;
- вносить предложения по улучшению работы консультационного центра;
- требовать выполнения условий настоящего договора;
- защищать права и достоинства своего ребенка;
- требовать выполнения уставной деятельности;
- присутствовать на групповых мероприятиях, проводимых в консультационном центре;
- расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор заключен на период с «__»____20__года по «__»____20__года и вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий договор может быть изменен и дополнен по соглашению сторон. Все изменения, дополнения к договору оформляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами и являются неотъемлемой его частью.

7.2. Споры и разногласия между Сторонами, возникающие при толковании или исполнении условий настоящего договора, разрешаются путем переговоров между его участниками.

7.3. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один экземпляр хранится в консультационном центре, другой – у Потребителя.

8. Адреса и реквизиты сторон:

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 392
ИНН 6673230802
КПП 668601001
Счет 03234643657010006200
ОКЦ №1 УГУ Банка России //УФК по
Свердловской области г.
Екатеринбург
БИК 016577551
ОГРН 1116673002380
Кор.счет-единый казначейский счет
40102810645370000054
620012 г. Екатеринбург, ул.
Победы,5а
Тел 320-60-90, 320-68-90
mdou392@eduekb.ru

Заведующий

_____.Л.И.Шумихина

М.П.

Заказчик

ФИО _____

(указать без сокращений)

Домашний адрес, индекс: _____

Телефон _____

Адрес эл. почты _____

Название документа, удостоверяющего личность
_____, серия _____

номер _____, дата выдачи _____;

Кем выдан _____

Подпись: _____

Второй Экземпляр договора на руки получен:

_____/_____

Приложение 3 к Положению о
консультационном центре для родителей
(законных представителей),
обеспечивающих получение детьми
дошкольного образования в форме
семейного образования МБДОУ

ФОРМА бланка обращения (запроса)

Ф.И.О. родителя (законного представителя)	
Домашний адрес, e-mail или номер телефона для обратной связи	
Фамилия, имя ребенка, возраст	
Суть вопроса (описание проблемы)	

Форма согласия на обработку персональных данных
Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество) документ, удостоверяющий личность: паспорт:
серия _____ № _____, выдан _____
(кем и
когда) зарегистрированный _____ (ая) по
адресу _____ действующий(ая) от себя и
от имени несовершеннолетнего ребёнка (далее –
воспитанник): _____
(фамилия, имя, отчество ребёнка) документ, удостоверяющий личность ребёнка
(свидетельство о рождении): серия _____ № _____, выдан _____
(кем и когда)

зарегистрированного (ой) по адресу: _____

в соответствии с федеральным законом 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению детскому саду комбинированного вида № 125, в лице заведующего Малышевой Натальи Вячеславовны, действующему на основании Устава, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных:

- своих: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданство, адреса регистрации и фактического проживания, СНИЛС, контактные телефоны, место работы;
- ребёнка: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, реквизиты документа, удостоверяющего личность, адреса регистрации и фактического проживания; данные о состоянии здоровья (в объеме, необходимом для допуска к обучению и создания оптимальных условий обучения); данные о посещаемости детского сада; информация об участии в массовых мероприятиях (при необходимости), фотографий и видеоматериалов; и использование их в размещении на официальном сайте учреждения (<https://392.tvoyasadik.ru>) и официальных аккаунтах социальных сетей «В контакте».

Цели обработки персональных данных:

- реализация образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- обработка персональных данных в иных информационных системах для осуществления образовательного процесса;
- размещение на официальном сайте Учреждения и официальных аккаунтах социальных сетей «В контакте», информации об участии и достижениях воспитанника в конкурсах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях с указанием его фамилии, имени, места обучения (учреждение, группа), фотографий и видеоматериалов.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует на период обучения воспитанника в Учреждении. Разрешаю, предоставление моих персональных данных и персональных данных Обучающегося третьим лицам в соответствии с

заключенными договорами и соглашениями, а также в случаях, предусмотренных федеральными и региональными законами, в объеме, необходимом для достижения цели обработки.

Мне разъяснены мои права и обязанности в части обработки персональных данных, в том числе право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку ответственному сотруднику Учреждения, и обязанность проинформировать Учреждение в случае изменения моих персональных данных и персональных данных воспитанника.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение 5 к Положению о консультационном центре для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования
МАДОУ

ФОРМА журнала учета обращений (запросов) на предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

[illegible]

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 520251343390373548250310750880108285629354443817

Владелец Шумихина Любовь Ивановна

Действителен с 20.05.2025 по 20.05.2026