

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников

МБДОУ детского сада № 392

Протокол № 4 от «01» апреля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ детского сада № 392

Шумихина Л.И.

Приказ № 18/2 от «01» апреля 2026 г.



Порядок

действий педагога и ответственного лица

**по сбору информации об участии в конкурсах и профессиональных мероприятиях
в МБДОУ детском саду № 392**

1. Общие положения.

Данный порядок разработан для МБДОУ детского сада № 392 с целью своевременного сбора данных об участии педагогов и воспитанников в конкурсах и профессиональных мероприятиях, направлен на оптимизацию трудовых и временных затрат, связанных со сбором, обработкой, хранением информации.

Сведения заносятся в цифровую форму (таблицу), которая находится в облачном хранилище на Яндекс.Диске. Непосредственный доступ к хранилищу имеет заведующий и лицо, ответственное за сбор информации и назначенное приказом руководителя.

№	ФИО педагога	Должность	Дата	Уровень мероприятия	Название мероприятия	Результат	Направленность	Форма проведения мероприятия	Организатор конкурса	Участники	Количество участников	Участие педагога в мероприятии
1	Поталова Ирина Валерьевна	Воспитатель	15.02.2026	Районный	"Фестиваль профессий для дошкольников" ОРДКО, ФЕСТ педагогическое направление	Благодарственное письмо	профориентация	очно	МБДОУ 258	Воспитанники	2	
2	Поталова Ирина Валерьевна	Воспитатель	12.12.2026	Районный	"Фестиваль профессий для дошкольников" ОРДКО, ФЕСТ" "Легкая промышленность"	Благодарственно в письмо	профориентация	очно	МБДОУ 165	Воспитанники	2	
3	Поталова Ирина Валерьевна	Воспитатель	12.12.2026	Районный	"Фестиваль профессий для дошкольников" ОРДКО, ФЕСТ" "Издатель, редакторский"	Благодарственно в письмо	профориентация	очно	МБДОУ 355	Воспитанники	2	
4	Поталова Ирина Валерьевна	Воспитатель	15.02.2026	Муниципальный	Городская экологическая акция "Сытый клев"	Свидетельство	экологическое	дистанционный	МБДОУ СО "Дворец молодежи"	Воспитанники	5	
5	Поталова Ирина Валерьевна	Воспитатель	05.05.2025	Районный	"Патриотической песни "Катюша"	БП УО Родионкидзевско по району	художественное	очно	УО Родионкидзевско по району		1	
6	Поталова Ирина Валерьевна	Воспитатель	06.04.2026	Всероссийский	"Подарки ко Дню космонавтики "Удивительный космос"	Диплом 1 место	художественное	очно		Воспитанники	1	
7	Поталова Ирина Валерьевна	Воспитатель	07.11.2025	Районный	"Фестиваль профессий для дошкольников" ОРДКО, ФЕСТ" кулинарное направление	Администрация города Екатеринбурга	профориентация	очно	МБДОУ 392	Педагог	1	Организатор
8	Поталова Ирина Валерьевна	Воспитатель	04.04.2026	Муниципальный	"Лучшие хором -2026"	Диплом II степени	художественное	дистанционный	УО Железнодорожного района	Воспитанники	15	
9	Булкова Наталья Владимировна	Воспитатель	23.12.2025	Муниципальный	"Читай, мечтай и лви какао"	сертификат	познавательная	дистанционный	МБДОУ Мозаика kids	Воспитанники	6	
10	Булкова Наталья Владимировна	Воспитатель	07.11.2025	Районный	"Фестиваль профессий для дошкольников" ОРДКО, ФЕСТ" кулинарное направление	Администрация города Екатеринбурга	профориентация	очно	МБДОУ детский сад № 392	Педагог	1	Организатор
11	Севостьянова Виктория Владимировна	Музыкальный руководитель	25.03.2026	Районный	"Лучшие хором -2026"	Диплом I степени	художественная	дистанционный	УО Железнодорожного района	Воспитанники	15	
12	Севостьянова Виктория Владимировна	Музыкальный руководитель	05.05.2026	Районный	"Патриотической песни "Катюша"	Диплом лауреата III степени	художественная	дистанционный	УО Родионкидзевско по району	Воспитанники	1	
13	Севостьянова Виктория Владимировна	Музыкальный руководитель	23.01.2026	Муниципальный	Открытый городской фестиваль патристической пластике "Ритмы детства"	Диплом - 3 место	фильмное	очно	МБДОУ 545	Воспитанники	8	
14	Севостьянова Виктория Владимировна	Музыкальный			Городской фестиваль-конкурс для	Благодарствен						

2. Порядок действий:

2.1. Педагог получает документ об участии в конкурсе, оригинал или скан-копию, направляет ответственному лицу в течение 3 рабочих дней с момента получения.

2.2. Педагог сообщает ответственному лицу сведения в соответствие с формой (таблицей):

- ФИО педагога
- Должность педагога
- Дата участия в мероприятии
- Уровень мероприятия
- Полное название мероприятия
- Результат участия
- Направленность мероприятия
- Форма проведения мероприятия
- Кто является организатором мероприятия
- Кто является участниками мероприятия
- Количество участников
- Роль педагога в мероприятии

2.3. Ответственное лицо проверяет и при необходимости, уточняет дополнительные сведения об участии в конкурсе или профессиональном мероприятии у педагога.

2.4. Ответственное лицо вносит данные об участии в таблицу.

2.5 Сведения о конкурсах вносятся в полном объеме, с допустимыми сокращениями (например: Благодарственное письмо – БП, Почетная грамота – ПГ, Диплом – Д, Сертификат – С и тд.)

3. Заключительные положения

3.1. Сбор данной информации обеспечит своевременность, полноту, достоверность и доступность данных об участии педагогов и воспитанников в конкурсах и профессиональных мероприятиях.

3.2. Данный порядок обязателен для исполнения всех педагогических работников и ответственного за сбор информации лица.

Обсуждено на Педагогическом совете № 4 от 01.04.2026